

Programa de Estágios da Secretaria do MERCOSUL (PESM) EDITAL PARA CANDIDATURAS 2024

VAGAS DE ESTÁGIOS

Setor/Unidade	Vagas	Atividades a desempenhar	Perfil do Estagiário
Setor de Assessoria Técnica (SAT)	2	<p>Apoio nas tarefas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Recopilação e sistematização de informação e documentação sobre os temas que forem designados ao Setor; – Coleta e sistematização da informação para os relatórios periódicos que realiza o Setor, entre eles; Monitoramento da Produtividade dos Foros, Relatório Semestral, Relatório Anual da Secretaria do MERCOSUL (SM), Mapeamento Semestral Temático e Normativo da Integração Fronteiriça; – Redesenho e ampliação das bases de dados do Setor, entre elas: nomenclatura, tarifas, requisitos específicos de origem etc. Procurar-se-á avançar na implementação de uma base de dados de ofertas de serviços; – Atividades de extensão com outros foros como a ALADI e as Representações junto ao MERCOSUL. 	<ul style="list-style-type: none"> – Estudante cursando a segunda metade do curso de Economia; Direito; Relações, Estudos e/ou Negócios Internacionais; Ciências Políticas e/ou Sociologia; preferencialmente com conhecimentos básicos em processos de integração regional e cooperação internacional ao desenvolvimento.
Setor de Normativa e Documentação (Área Normativa)	1	<p>Apoio nas tarefas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sistematização da documentação sobre controvérsias da SM; – Sistematização da documentação sobre Consultas da Comissão de Comércio do MERCOSUL (CCM); 	<ul style="list-style-type: none"> – Estudante de Relações Internacionais ou Direito.

		<ul style="list-style-type: none"> – Levantar as normas aprovadas sobre determinada temática, levando em consideração que a origem delas possa ser um ou mais foros; – Colaborar na checagem do Portal <i>Web</i> do MERCOSUL do migrado pelo Setor de Tecnologias da Informação e Comunicação (STIC); – Inteirar-se sobre o trabalho da área. 	
Setor de Tecnologias da Informação e Comunicação (STIC)	1	<p>Apoio nas tarefas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Administração de servidores com SO baseados em Linux, Windows e ambientes de Domínio; – Documentação da infraestrutura; – Implementação de gestão das configurações e automatizações; – Migração a novas tecnologias; – Implementação de ambientes para desenvolvimento; – Implementação de processos de integração contínua de software. 	<ul style="list-style-type: none"> – Estudantes de Engenharia, bacharelados ou técnicos em cursos afins a Tecnologias da Informação, Telecomunicações e/ou Segurança Informática.
Unidade de Comunicação e Informação do MERCOSUL (UCIM)	2	<p>Apoio nas tarefas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Elaboração e desenho de flyers institucionais, criação de key visual para as diferentes campanhas, bem como template para as diferentes peças comunicacionais a serem utilizadas nas plataformas de redes sociais; – Gravação e edição de peças audiovisuais institucionais. – Registro fotográfico das atividades institucionais como também de imagens que se precisem para o banco de imagens do MERCOSUL e publicações; – Atualização do Portal <i>Web</i> do MERCOSUL; – Migração de conteúdos dos diferentes sítios <i>web</i> dos órgãos e foros do MERCOSUL. 	<ul style="list-style-type: none"> – Estudante de Comunicação Audiovisual, Fotografia, Design Gráfico e cursos afins
Unidade Técnica FOCEM (UTF)	1	<p>Apoio nas tarefas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Produção de conteúdo para difusão em plataformas gráficas e digitais, de divulgação e informação ao público das ações no âmbito de projetos financiados pelo FOCEM, seguindo as diretrizes estabelecidas pela UCIM de 	<ul style="list-style-type: none"> – Estudante avançado da Área de Marketing, Comunicação, Design e afins, com conhecimentos de Corel Draw, Photoshop, Illustrator, Moviemaker.

		<p>harmonização da apresentação de publicações (Res. GMC N°32/22; Guia de Identidade Visual do MERCOSUL);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desenho de formatos para visibilidade de projetos, conforme a normativa vigente (Decisão CMC N° 04/08; Guia de Identidade Visual do MERCOSUL) e no âmbito da estratégia de difusão da UCIM, ajustados aos canais de difusão atuais e ao tipo de Programa/Componente nos quais se enquadram os projetos; - Revisão/atualização do Guia de Visibilidade FOCEM (Decisão CMC N° 04/08). 	
	1	<p>Apoio nas tarefas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Desenvolvimento de aplicação similar a sistema de processo com calendário e calculadora, para acompanhamento de prazos nos processos regulamentados pela normativa FOCEM (Regulamento FOCEM e Normas Procedimentais FOCEM). Os processos incluem a administração de prazos relativos à avaliação de elegibilidade e parecer de projetos, aprovação de planos de aquisições, análise de Não Objeções em processos de contratações, entre outros; - Automatização (ferramenta <i>web</i>) de formulário (editor de texto, com imagens) sobre o tratamento de temas FOCEM em reuniões da CRPM, com alternativa para a inclusão ou migração da informação compilada relativa ao período 2007-2024. 	<ul style="list-style-type: none"> - Estudante de Engenharia/Bacharel/Analista em Informática, Analista em Sistemas da Informação, Engenharia de Sistemas.