

**Universidade Estadual da Paraíba**

RUA BARAÚNAS, 351, None, BAIRRO UNIVERSITÁRIO, CAMPINA GRANDE / PB, CEP 58429-500  
(83) 3315-3494 (ramal: 3494), (83) 3315-3442 (ramal: 3442), (83) 3315-3494 (ramal: 3494)

**OFÍCIO 141/2023 - PROGEP/REITORIA**

**Comunicado**

A Pró-reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) da Universidade Estadual da Paraíba (UEPB), considerando a nota publicada pela Reitoria a qual apresenta a necessidade de reforma na estrutura física no prédio da Administração Central da Instituição, bem como a desocupação das instalações e realocação de setores que estão situados nesse prédio;

Considerando nota publicada no dia 10 de maio, onde a PROGEP comunicou à comunidade acadêmica que seus setores passaram a funcionar na modalidade remota, através dos seus e-mails institucionais e por meio do Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), respeitando-se o horário padrão de funcionamento do setor, das 8h às 12h e das 13h às 17h, e a jornada de trabalho dos servidores.

Informamos que cada setor está usando como forma de atendimento prioritário o e-mail institucional.

Segue lista de e-mails abaixo:

Secretaria da Pró-Reitoria

- Telefone: (83) 3315-3494 / E-mail: [secretariaprogep@setor.uepb.edu.br](mailto:secretariaprogep@setor.uepb.edu.br)

Serviço Social: E-mail: [ssprogep@setor.uepb.edu.br](mailto:ssprogep@setor.uepb.edu.br)

Saúde do Trabalhador: E-mail: [sstprogep@setor.uepb.edu.br](mailto:sstprogep@setor.uepb.edu.br)

Desenvolvimento de Pessoas: E-mail: [progepdp@setor.uepb.edu.br](mailto:progepdp@setor.uepb.edu.br)

Documentos Oficiais: E-mail: [documentosoficiais@setor.uepb.edu.br](mailto:documentosoficiais@setor.uepb.edu.br)

Assessoria Técnica da PROGEP: E-mail: [progepat@setor.uepb.edu.br](mailto:progepat@setor.uepb.edu.br)

Acompanhamento Funcional: E-mail: [af.progep@setor.uepb.edu.br](mailto:af.progep@setor.uepb.edu.br)

Aposentadoria e Averbações: E-mail: [aa.progep@setor.uepb.edu.br](mailto:aa.progep@setor.uepb.edu.br) / [rpcomplementar@setor.uepb.edu.br](mailto:rpcomplementar@setor.uepb.edu.br)

Acompanhamento de Ponto: E-mail: [registroeletronico@setor.uepb.edu.br](mailto:registroeletronico@setor.uepb.edu.br)

Folha de Pagamento: E-mail: [fp.progep@setor.uepb.edu.br](mailto:fp.progep@setor.uepb.edu.br)

Nos casos cujo serviço e a comunicação remota dos setores não forem suficientes para atender 100% das demandas, haverá um plantão de atendimentos pela manhã, com **agendamento prévio**, a partir de segunda-feira (05), na sala "PROGEP", no Setor Administrativo da Biblioteca Central.

Segue abaixo a escala dos setores da P ROGEP:

Dia	SETOR
	Documentos Oficiais (DO) +

Segunda-feira	Desenvolvimento de Pessoas (DP)
Terça-feira	Assessoria Técnica (AT) + Acompanhamento Funcional (AF)
Quarta-feira	Aposentadoria e Averbações(AA) + Assessoria Técnica (AT)
Quinta-feira	Serviço Social (SS) + Saúde do Trabalhador (ST)
Sexta-feira	Acompanhamento de Ponto (AP) + Acompanhamento Funcional (AF)

A secretaria da PROGEP e o Gabinete estarão atendendo diariamente de 8h às 12h, **mediante agendamento**, na sala 02. O Setor de Folha de Pagamento atenderá também mediante agendamento, via e-mail do setor.

Reafirmamos o nosso compromisso com a qualidade dos serviços prestados por esta Pró-reitoria, concomitantemente com o cuidado com a segurança, saúde física e mental de nossos servidores.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Josenildo Maria de Lima, Pró-Reitor Adjunto - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas**, em 01/06/2023 17:02:39.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 01/06/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.uepb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 74474

Código de Autenticação: fbb794780f

