

# ETAPAS PARA IMPLEMENTAÇÃO DA BOLSA FAPESQ

Edital 08/2023 PIBIC UEPB (Bolsa FAPESQ) – cota 2023/2024



## Etapa 1

Envio da lista de orientadores (as) e alunos (as) para a FAPESQ

- **Quem irá realizar?**

O Responsável Institucional da UEPB (Coordenador Geral de Pesquisa)

- **Quando?**

Até dia 10/10/2023

- **Observação:**

A partir dessa etapa, orientadores (as) e alunos (as) vinculados às propostas aprovadas e classificadas no Edital 08/2023 – PRPGP/UEPB, devem verificar seus e-mails institucionais regularmente. Todo o processo de comunicação referente às demais etapas para a implementação da bolsa FAPESQ será encaminhada por e-mail. A publicação do Resultado Final estará disponível a partir das 17h do dia 10/10/2023.

## Etapa 2

Orientadores (as) e alunos (as) devem cadastrar-se no SIGFAPESQ e inserir toda documentação solicitada

- **Quem irá realizar?**

Orientadores (as) e Alunos (as)

- **Quando?**

De 16/10/2023 a 18/10/2023

- **Disponíveis Manuais e Modelo a seguir:**

[Manual para cadastro no SIGFAPESQ](#)

[Manual de Inserção de Documentos](#)

[MODELO - Declaração de não vínculo empregatício](#)

- **Dúvidas com relação ao Sistema SIGFAPESQ?**

Contatar a FAPESQ através do e-mail: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br)

## Etapa 3

SUBMISSÃO DAS  
PROPOSTAS NO  
SIGFAPESQ - A ser  
realizada pelos  
Orientadores

- **Quem irá realizar?**

Orientadores (as)

- **Quando?**

De 19/10/2023 a 23/10/2023

- **Disponíveis Manual a seguir:**

[Manual para submissão de propostas no SIGFAPESQ](#)

- **Dúvidas com relação à Plataforma SIGFAPESQ?**

Contatar a FAPESQ através do e-mail: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br)

## Etapa 4

### REQUISIÇÃO DE BOLSA NO SIGFAPESQ

• Quem irá realizar?

Orientadores (as)

• Quando?

De 23/10/2023 a 25/10/2023

• Disponíveis Manual a seguir:

[Manual para requisição de bolsas no SIGFAPESQ](#)

• Dúvidas com relação à Plataforma SIGFAPESQ?

Contatar a FAPESQ através do e-mail: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br)

Obs.: O orientador que submeter proposta e indicar bolsista em desacordo com o edital, terá sua proposta cancelada, assim como a solicitação de bolsa.

## Etapa 5

### Acesso ao termo de outorga por parte dos bolsistas

- Quem irá realizar?

Alunos (as)

- Quando?

De 10/11/2023

- Disponível instruções a seguir:

#### [Instruções para acessar aos documentos](#)

O Bolsista apto deverá acessar à documentação (Manual – Instruções Bolsista PIBIC - Termo e Formulário) de contratação do bolsista (1 via do Formulário de bolsa – 2 vias do Termo de outorga e 1 via do plano de trabalho).

Para esta etapa o bolsista deve seguir rigorosamente o anexo com as “Instruções para acessar documentos” para gerar o termo de concessão de bolsas e formulário.

#### **IMPORTANTE:**

Os documentos devem ser impressos, assinados a punho (caneta azul esferográfica), SEM DATA.

- Dúvidas com relação à Plataforma SIGFAPESQ?

Contatar a FAPESQ através do e-mail: [programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br)

# Etapa 6

## Entrega dos Documentos na UEPB

### •Quem irá realizar?

Alunos (as)

### •Quando?

Dias 10/11/2023 e 13/11/2023

Horário das 8 às 16h

### •O que será entregue:

1 via do Formulário de bolsa

2 vias do Termo de outorga

1 via do plano de trabalho

### •Onde será entregue?

Prédio do Labmult UEPB

Av. Juvêncio Arruda, 1684-1696 - Bodocongó, Campina Grande - PB, 58430

Sala 305 (Sala de Treinamento e Multimídia) – 2º andar

### **IMPORTANTE:**

Os documentos devem ser impressos, assinados a punho (caneta azul esferográfica), SEM DATA.

Antes de realizar a entrega dos documentos na UEPB, os alunos devem fazer uma cópia digital de todos os documentos assinados para que sejam enviados via SIGFAPESQ (etapa 6.1 a seguir).

## Etapa 6.1

### Postagem dos documentos no SIGFAPESQ

- Quem irá realizar?

Alunos (as)

- Quando?

Dias 14/11/2023

- O que será enviado via SIGFAPESQ?

O aluno deverá anexar o termo de outorga, formulário e plano de trabalho no sistema, em seu item "8.1 Documentos" na área do projeto – Sistema SIGFAPESQ.

**IMPORTANTE:**

A UEPB encaminhará aos alunos/orientadores, via e-mail institucional, os Termos de Outorga que tenham sido entregues pelos alunos nos dias 10 e 13 de novembro, devidamente assinados pelo Pró-Reitor de Pesquisa.

## Etapa 6.2

### Entrega de documentos físicos na FAPESQ

#### •Quem irá realizar?

O Responsável Institucional da UEPB (Coordenador Geral de Pesquisa)

#### •Quando?

Após concluídas as etapas anteriores, a partir do dia 16/11, toda a documentação recebida pelos alunos na UEPB, será entregue na FAPESQ – a entrega será realizada pelo Responsável Institucional da UEPB.

#### **IMPORTANTE:**

Toda e qualquer pendência documental será sinalizada para os e-mails institucionais de alunos e/ou orientadores.

A FAPESQ informa que, só receberá a parcela da bolsa o bolsista que não possuir nenhuma pendência documental, caso contrário não serão inseridos na folha de pagamento.

Contato FAPESQ:

[programas-projetos@fapesq.rpp.br](mailto:programas-projetos@fapesq.rpp.br)

Contato UEPB:

[pibic@setor.uepb.edu.br](mailto:pibic@setor.uepb.edu.br)